

한국해외봉사단원 정기 활동보고서*

김 혁

제 10기 한국해외봉사단

2000년 6월 30일

Education Management Information Systems Panel

Planning and Project Department

Ministry of Education

The Federal Democratic Republic of Ethiopia

전 화: +251-1-553133(내선 305)

전 송: +251-1-552361

전자우편: hkim@ee.hallym.ac.kr

*본 보고서는 한국 국제 협력단 해외봉사단원 파견사업 세부시행 지침 6장 40조 규정에 의해 한국 국제 협력단 총재에게 제출하기 위해 작성된 것임.

국제협력요원 정기 활동보고서[†]

김 혁
제 5기 국제협력요원

2000년 6월 30일

Education Management Information Systems Panel
Planning and Project Department
Ministry of Education
The Federal Democratic Republic of Ethiopia

전 화: +251-1-553133(내선 305)
전 송: +251-1-552361
전자우편: hkim@ee.hallym.ac.kr

[†]본 보고서는 한국 국제 협력단 국제협력요원 파견업무 시행지침 6장 57조 규정에 의해 한국 국제 협력단 총재에게 제출하기 위해 작성된 것임.

제 1 절 개요

2000년 2/4분기는 10기 한국 해외 봉사단원(국제협력봉사요원)이 파견된지 1년이 되는 시기이다. 2년 근무 기간 중 반이 지난 시기이기도 하다. 이번 분기 보고서는 그간의 활동 내용을 정리하고 앞으로의 계획을 가늠하는데 의미가 있다고 하겠다. 2절과 3절에서는 1년 동안의 활동 내용을 간략하게 요약하고 나름대로의 평가를 하였다. 부록에는 금번 분기에 작성하여 제출한 문서들(부록 A, B)과 제작 완료된 교재의 일부(부록 C)를 첨부하였다.

제 2 절 업무 내용

2.1 봉사 활동 추진 상황

당 분기에는 1/4분기에 완료하지 못한 교육 자료[?] 제작을 마무리 하였고, 실습 환경도 신/구 기술을 동시에 습득할 수 있도록 조정하였다. 파견 기관인 교육부의 사정상 교육은 시작되지 못하였다. 그렇지만 교육과 관련된 모든 준비가 당 분기를 통해 완료 되었다. 표 1은 2000년 6월 말 현재의 교육 준비 상황이다.

표 1: 2000년 6월 말 현재 교육 준비 상황 (최종)

준 비 내 용	완 료 시 기
인터넷 기본 서비스 실습 환경 구축	2000년 2월 말
인터넷 기본 서비스 사용법에 대한 교육 자료 제작	2000년 3월 말
인터넷 응용 서비스 및 망 관리자를 위한 실습 환경 구축	2000년 6월 말
고급 사용자 및 망 관리자를 위한 교육 자료 제작	2000년 6월 말

2.1.1 실습실 환경 구축

실습 환경은 1/4분기 까지 구축한 환경과 거의 동일하다. 다만, 망 구성 및 연동을 위한 시험 환경을 조금 변경하였다. 최근 들어 IPv6[?]로의 이전이 본격화되고 있는 현실을 감안하여, 기존의 IPv4 및 IPv6를 개별적으로 시험하는 한편, 양 규약의 연동도 시험할 수 있도록 하였다. 그림 1은 최근까지 운영되고 있는 실습실 망 구성을 나타낸다.

그림의 왼쪽 부분은 실습실 내의 망 구성으로, 변경된 사항이 없이 IPv4를 통해 네트워크 사용이 가능하도록 하였다. 오른쪽 부분은 실습/장비 준비실 영역이다. 당분간은 이 부분의 네트워크에 IPv6를 구성하여 사용할 예정이다. 한편, 실습 가능한 컴퓨터의 수는 2대(서버 컴퓨터가 아닌 클라이언트 컴퓨터)로 줄어들었다. 교육부 내의 컴퓨터가 절대적으로 부족하고 고장이 잦아 실습실의 컴퓨터가 타 부서로 배치되었기 때문이다. 장비 확충과 네트

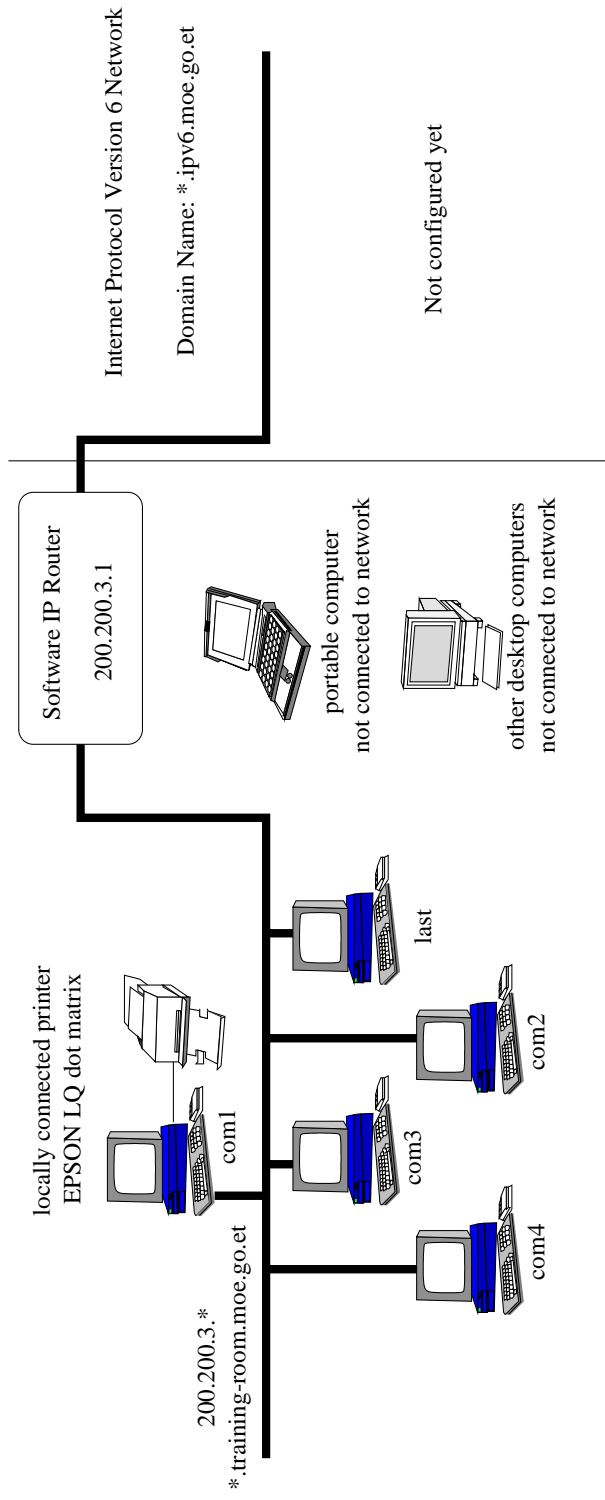


그림 1: 변경된 실습실 망 구성

워크 구축을 포함한 전산화 계획도 늦어지고 있는 관계로 새로운 컴퓨터의 배치 역시 늦어지고 있는 실정이다. 그렇지만 추후의 컴퓨터 추가에 대비한 네트워크 환경 구축은 완료되었다고 할 수 있다. 네트워크 허브의 포트 수, 접속을 위한 케이블, 기타 관련 장비와 부품이 확보된 상태이다. 따라서 컴퓨터가 도입되는 즉시 해당 컴퓨터를 네트워크와 연동할 수 있다.

2.1.2 교육 자료 제작

표 2는 교육에 사용될 주 교재 목록이다. 이번 분기에는 시스템 관리자를 위한 기술 문서를 주 교재에 추가하였다. 제목인 “Internet Fundamentals and Management Basics”가 나타내는 것처럼 인터넷을 위한 기본적인 이론과 망 관리의 기초가 교재의 주요 내용이다. 이론에는 인터넷의 간단한 역사와 내부 구조가 포함되었고, 망 관리 부분에 있어서는 인터넷 구축에 필요한 하드웨어 및 소프트웨어의 종류와 기초적인 관리 방법이 포함되었다. 운영에 따른 행정적인 절차와 관련 자료[?, ?, ?, ?, ?]도 소개되었다. 사진 1은 배포된 자료의 실물이다.

표 2: 교육에 사용될 교재 목록 (최종)

주 제	형 태	분 량
Introduction to Computer Hardware	슬라이드	29 면
Introduction to MS Windows	슬라이드	66 면
Introduction to Internet	슬라이드	31 면
Introduction to MS Internet Explorer	슬라이드	46 면
Introduction to MS Outlook	슬라이드	65 면
Introduction to MS Network	슬라이드	31 면
Introduction to WinZip	슬라이드	23 면
Internet Fundamentals and Management Basics	기술문서	63 면

작성된 자료를 대별하면, 초보자를 위한 것과 관리자를 위한 것으로 나눌 수 있다. 관리자를 위한 자료에서는 이론적인 사항과 일반적인 사항을 다루었기 때문에 변경 사항이 그다지 많지 않을 것으로 예상된다. 그러나 초보자를 위한 자료는 수정이 불가피한 상태가 되었다. 예를 들어, 2000년 3월에 작성 완료한 자료는 MS Windows 95/98 운영 체제를 중심으로 한 것이다. 그 이후 MS Windows 2000이 발표되어 교육부의 주요 고성능 컴퓨터에는 MS Windows 2000이 설치되어 사용중이다. 근본적인 내용에는 별 차이가 없지만, 사용 환경에 일부 변동이 있기 때문에 수정과 보완을 점진적으로 할 계획이다.

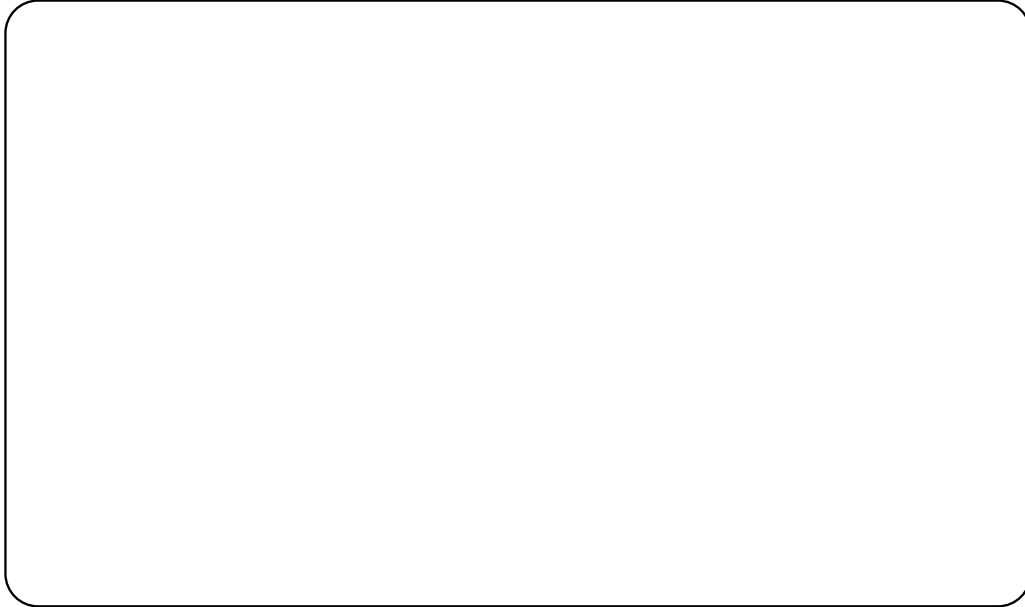


사진 1: 시스템 및 망 관리자를 위한 교육 자료

2.2 활동 기관과의 협조 평가

협조 체계는 종전과 비교해 큰 변동이 없다. PPD (Planning and Project Department) 장을 중심으로 EMIS (Education Management Information Systems) Panel과 업무를 수행하고 있다. 당 분기 변동 사항은 EMIS Panel 책임자 (Head)의 임명이다. 그동안 EMIS 책임자가 없어 중요 사안을 직접 PPD 장과 협의를 해 왔다. PPD 장의 업무 과다로 인해 면담 시간도 상당히 제한적이었다. EMIS 책임자가 임명되어 업무 협조 및 연락 체계가 외적으로는 정상화 되었다. 그렇지만 표 3에 나타낸 것과 같이 EMIS 책임자에 컴퓨터 전문가가 임명되지 않고 타 Panel의 책임자가 겸직 형식으로 임명되어, 전문적인 사항에 대한 논의에는 약간의 문제가 있다. 그렇지만 이전보다 좀 더 원활하게 업무를 수행할 수 있게 되었다. Mr. Desta Woldemariam은 2000년 4월 말경에 EMIS 책임자로 임명되었다.

파견 기관과의 협조 관계를 평가하면, 대체로 협조적이었다고 할 수 있다. 우선 PPD 내의 협조 체계에는 전혀 문제가 없었다. 대신 PPD의 업무가 타 부서(Department)와도 연관된 경우에 행정 절차가 늦어지는 때가 있었다. 그러나 지속적인 요청을 통해 대부분 해결이 되었다. 이디오피아 공무원 사회에 관료주의가 만연해 있는 것은 사실이지만 활동에 따른 불편함을 크게 느끼지는 못하였다. 향후 1년의 활동에도 지장이 없을 것으로 예상된다.

표 3: 2000년 6월 말 현재 활동 부서 인력 및 담당 업무

직책	이름	비고
Minister	Mrs. Genet Zewdie	
Vice Minister	Dr. Teklehaimanot Hailesellassie	
Head of Planning and Project Department	Mr. Teferi Hagos	
Head of EMIS Panel	Mr. Desta Woldemariam	타 부서와 겸직
EMIS Staff(자료 처리)	Mrs. Almaz Dejene	
EMIS Staff(실습실)	Ms. Roman Belachew	
EMIS Staff(자료 처리)	Mr. Lemma Feyissa	
EMIS Staff(장비 관리)	Mr. Kalaye Adenew	
EMIS Staff(자료 처리)	Mr. Daniel Mariam	
EMIS Staff(자료 처리)	Mr. Mekibib Heripo	
EMIS Staff(자료 처리)	Ms. Lubu Dilla	
KOV(전산화)	김성웅	
KOV(직원 교육)	김혁	

2.3 1년 활동 평가 및 향후 1년 계획

2.3.1 1년 활동 평가

그간의 활동을 정리해보면 1999년 8월 중순에 업무를 시작하여, 10월경에 교육부 조직 및 업무 파악을 완료하였다[?]. 업무 파악 내용을 바탕으로 분담 업무 추진을 위한 계획서와 일정을 11월에 세웠다[?]. 활동 준비에 4-5개월 정도의 시간이 소요된 것이다. 본격적인 활동은 2000년도에 접어들어 시작되었다. 교육부 실습실 실습 환경 구축과 그에 따른 교재 작성을 하였다. 1/4분기 동안 지속적으로 준비를 했지만 여러 여건상 완료는 하지 못하였다. 2/4분기에는 1/4분기에 완료하지 못한 작업을 끝냈다.

활동 내용 자체는 성공적이었다고 생각되나 시행 기간이 길어진 것이 아쉬움으로 남는다. 여기에는 교육부 내부 사정이 많이 작용하였다고 생각된다. 교육부가 교육 정책 입안과 집행을 담당하는 기관이라는 점과 이디오피아의 국력을 고려할 때, 컴퓨터 기술의 수요가 아직까지는 제한적이라고 할 수 있다. 각국의 원조 기관에서 여러 방면의 지원을 하고 있지만 대부분은 BHN (Basic Human Needs)에 국한되고 있고, 컴퓨터와 같은 첨단 분야에 대해서는 소규모의 지원을 하고 있다. 이같은 수원/원조 경향은 교육부의 입장이고 원조 기관의 정책이기도 하다.

교육부의 컴퓨터 기술 수요는 원활한 일상 업무를 위한 최소한의 지원이다. 파견 부서인 EMIS는 교육부 내에서 컴퓨터 관련 업무를 가장 많이 수행하는 곳이다. 1999년부터 교육부

는 EMIS를 중심으로 각 부서의 전산화와 장비 확충을 점진적으로 추진하고 있다. 이를 위해 KOV가 파견되었고, 전산화 추진의 일부 작업이 KOV에 의해 이루어지고 있는 것이다. 아직까지는 컴퓨터 기술이 교육부의 중추적인 업무 수단이 되고 있지 못하기 때문에 우선 순위가 낮다. 관련 인력이라든가 물적 지원도 충분하지 못한 상태이다. 물론, 교육부측에서도 컴퓨터를 이용한 업무 효율성 제고라는 목표는 가지고 있다.

KOV 업무 수행에 상당 시일이 걸린 이유는 앞의 이유와 밀접한 관계가 있다고 할 수 있다. 한 예로, 실습실 사용과 컴퓨터 및 장비 배치를 들 수 있다. 실습실에서는 KOV 활동에 관련된 실습 뿐만 아니라 각 교육청 소속 공무원을 위한 교육이 이루어진다. 여기에는 이디오피아 교육부 전용으로 만들어진 소프트웨어의 교육이 포함되고, 강사는 현지인 소프트웨어 개발자가 맡는다. 이 경우에는, 실습실 장비에 대한 접근과 사용에 제한을 받는다. 공식 교육 일정이 없는 경우에는 실습실의 장비 출납이 잦다. 컴퓨터 기술 인력이 적고 장비 점검에도 시간이 많이 소요되기 때문에, 일단 컴퓨터에 문제가 생기면 임시로 실습실의 컴퓨터와 교체를 한다. 실습 준비를 위한 공간이 따로 마련되지 않고, 교육 일정이 없는 경우라도 고정적으로 배치된 컴퓨터가 없는 것이 지체된 이유 중 하나라고 할 수 있다.

간접적으로는 이디오피아의 근무 시간과 사회/문화적인 측면을 들 수 있다. 이디오피아는 공공기관에 대해 주 5일 근무제를 시행하고 있다. 게다가 양대 종교인 이디오피아 정교와 이슬람의 관례를 동시에 인정하고 있어 주간 업무 시간의 손실이 있다. 일반 서양력을 기준으로 한 휴일 뿐만 아니라, 양 종교의 축일도 휴일이 되고 있다. 여기에 전승 기념일, 혁명 기념일 등의 국경일까지 포함하면 휴무 기간이 길다고 할 수 있다. 공무원들의 휴가 형태도 단기가 아닌 4-6주 정도의 장기 휴가가 많아 담당자 면담 및 서류 처리에 많은 시일이 걸린다.

교육부로의 KOV 파견이 신규라는 점도 들 수 있다. 파견되자마자 업무에 들어갈 수 없었고 상당 기간 동안 업무 파악에 전념해야 했다. 모든 활동이 새로 시작하는 것들이어서 장기간의 준비가 필요했다. 사정은 교육부 측에서도 마찬가지였다고 생각된다. 다행히 활동은 큰 차질 없이 현재까지 진행되고 있다.

결론적으로, 여러 제한 조건들 속에서 1년 동안의 활동을 성공적으로 이끌었다고 생각된다.

2.3.2 향후 1년 계획

향후 1년은 교육부와 KOV간에 합의된 기본 업무 외에, 교육부에 도움이 될 만한 일을 찾고 이를 구체화 하는 것으로 업무 방향을 잡을 생각이다. 교육은 장비 확충이 이루어지고 교육 일정이 잡히는대로 시작할 계획이다. 특히 시스템과 망 관리자를 위한 교육 과정에 집중적인 지원을 하고자 한다. 여기에는 교육부 장비 뿐만 아니라 봉사단 프로젝트[?]를 통해 지원

받게될 장비도 투입될 것이다. 1년간 준비한 것을 토대로 실질적인 지원과 봉사를 하는 것이라고 하겠다.

제 3 절 일반 사항

3.1 현지인과의 친숙도

현지인과의 교제 방법에 특별한 변화는 없다. 현지어로 일상적인 인사를 주고 받는다든가 간단한 회화를 하며 친분을 쌓고 있다. 파견 기관의 식당에서도 친숙도를 높이기 위해 현지 주식(인제라)으로 식사를 하고 있다. 같은 부서 직원들과 식사를 하는 경우도 많다. 식사 자리나, 식사 후의 차 마시는 시간을 통해 교분을 쌓고 있다. 현지인과는 깊은 친분 관계를 맺고 있다고 생각된다.

3.2 1년간의 생활 평가 및 향후 1년 계획

일상 생활은 대체로 볼 때 불규칙적이었던 것 같다. 일과 시간 이후에도 자료 조사와 작성을 위해 늦게까지 작업하는 경우가 종종 있었고, 규칙적인 운동이라든가 취미 생활도 가지지 않았다. 1년 동안의 모든 생활이 활동 준비에 집중되었던 것 같다. 현재 교육 자료 준비가 마무리 된 상태이기 때문에, 파견 기관에서의 업무가 규칙적으로 이루어질 수 있을 것이다. 동시에, 일과 후에 취미와 여가 활동을 적절히 가질 계획이다. 규정의 범위 내에서 국내 및 국외 여행도 고려 중이다.

참고 문헌

- [1] 김혁. 한국해외봉사단 활동 보고서. 한국국제협력단, 제 2호, 1999년 12월.
- [2] 한국국제협력단. '99 한국해외봉사단 단원 활동 요람, 1999년 5월.
- [3] 김혁. 한국해외봉사단 활동 보고서. 한국국제협력단, 제 3호, 2000년 3월.
- [4] American Registry for Internet Numbers. *About ARIN*.
<http://www.arin.net/arintro.htm>.
- [5] Asia Pacific Network Information Center. *General Information* .
<http://www.apnic.net/general.html>.
- [6] S. Deering and B. Hinden. Internet Protocol, Version 6 (IPv6) Specification. *RFC 2460*, December 1998.
- [7] Internet Assigned Numbers Authority. *About IANA*.
<http://www.iana.net/aboutiana.html>.
- [8] Internet Corporation for Assigned Names and Numbers. *About ICANN*.
<http://www.icann.org/general/abouticann.htm>.
- [9] Hyok Kim. Internet Training Plan for Ministry of Education in Ethiopia. *Korea International Cooperation Agency*, November 1999.
- [10] Réseaux IP Européens. *About RIPE*. <http://www.ripe.net/ripe/about/index.html>.

부록 A 교육부에 제출한 교육 세부 계획안

다음은 2000년 4월 19일 교육부에 제출한 네트워크 교육 계획안 및 관련 서류이다. 두 번째 첨부 자료인 교재 2권은 1/4분기에 작성된 교육 자료들을 모아 제본한 것이다. 이에 대해서는 이미 소개된 바가 있으므로 공문과 계획안만을 실는다.

부록 B 교육부와의 교육 자료/물품 지원 관련 업무 연락

다음은 2000년 6월 30일 교육부에 제출한 네트워크 교육 관련 서류이다. 교육 자료 준비가 완료 되었음을 최종적으로 알리는 서류이다. 더불어, 활동 물품 지원비에 의해 지원된 화이트 보드(백색 칠판)에 대해서도 언급하였다.

부록 C 시스템 및 망 관리자를 위한 교육 자료

다음은 부록 B의 서류에 첨부한 자료이다. 시스템 및 망 관리자를 위한 교육 자료인 “Internet Fundamentals and Management Basics” 이다. 지면 관계상 전체 내용 중 2절 까지만의 내용을 실는다.

목 차

제 1 절 개요	1
제 2 절 업무 내용	1
2.1 봉사 활동 추진 상황	1
2.1.1 실습실 환경 구축	1
2.1.2 교육 자료 제작	3
2.2 활동 기관과의 협조 평가	4
2.3 1년 활동 평가 및 향후 1년 계획	5
2.3.1 1년 활동 평가	5
2.3.2 향후 1년 계획	6
제 3 절 일반 사항	7
3.1 현지인과의 친숙도	7
3.2 1년간의 생활 평가 및 향후 1년 계획	7
부록 A 교육부에 제출한 교육 세부 계획안	8
부록 B 교육부와의 교육 자료/물품 지원 관련 업무 연락	13
부록 C 시스템 및 망 관리자를 위한 교육 자료	15

그림 목차

1	변경된 실습실 망 구성	2
---	------------------------	---

표 목차

1	2000년 6월 말 현재 교육 준비 상황 (최종)	1
2	교육에 사용될 교재 목록 (최종)	3
3	2000년 6월 말 현재 활동 부서 인력 및 담당 업무	5

사진 목차

1	시스템 및 망 관리자를 위한 교육 자료	4
---	---------------------------------	---

\$Log: rep_kov4.tex,v \$
Revision 1.2 2000/06/28 03:09:41 hkim
Spell check passed.

Revision 1.1 2000/06/22 00:17:39 hkim
Initial revision